

②服务承诺及合理化建议

我方全面响应并严格遵守临淄齐国故城考古遗址公园提升改造监理服务采购项目（项目编号：SDCG370305000202602000032）竞争性磋商文件的全部要求，为确保本项目监理工作高质量、高效率、高标准完成，保障项目顺利实施、如期竣工、验收合格，现就本项目监理服务作出如下全面、郑重承诺：



总体服务承诺

我方承诺严格按照国家法律法规、行业规范、招标文件及合同约定，全面履行监理职责，



提供全过程、全方位、全覆盖的监理服务，确保项目质量、进度、投资、安全全面受控。

我方承诺秉持独立、客观、公正、诚信的监理原则，严格履职、廉洁从业，坚决维护采

购人合法权益，不与施工单位、材料供应商串通损害采购人利益。



我方承诺将本项目列为重点监理项目，调配最优资源、最强团队、最全设备，全力保障项目监理工作有序推进。

我方承诺完全响应招标文件所有实质性条款，不擅自变更监理范围、降低服务标准、缩减服务内容，确保监理服务满足项目全部需求。

二、人员配置与到岗承诺

人员足额配置承诺：严格按照招标文件要求配备项目监理机构，包一配置总监理工程师 1 名、专业监理工程师 1 名、监理员 2 名，人员专业配套、资质齐全，满足项目监理工作需要。

人员资质承诺：拟派总监理工程师具备建筑工程专业国家注册监理工程师资格，持有本单位法定代表人书面任命文件，无违规兼职情况；专业监理工程师、监理员均满足招标文件规定的学历、职称、培训、从业经验要求。

人员到岗承诺：监理机构全体人员专职在岗、全程驻场，与施工单位工作时间同步，未经采购人书面同意，绝不擅自离岗、脱岗、缺岗。

人员稳定承诺：响应文件中确定的监理人员全程参与项目工作，不随意更换、调换；确需变更的，提前 7 个工作日书面报请采购人同意，且变更人员资质不低于原人员标准。

总监履职承诺：总监理工程师每月在项目现场工作不少于 26 日，离开现场必须经采购人书面同意，并指定合格总监代表代行职责；关键工序、重要节点、验收环节总监必须到场。

人员管理承诺：监理人员均为我方正式在职员工，提供劳动合同、近三个月社保证明（退休人员提供退休证明），无挂靠、兼职、外聘人员。

三、工程质量监理承诺

质量管控承诺：严格按照《建设工程监理规范》、设计图纸、施工规范开展质量监理，确保工程质量达到合格标准，满足博物馆展陈、遗址公园提升的专业要求。

全过程旁站承诺：对隐蔽工程、关键工序、混凝土浇筑、展陈安装、多媒体调试等重点部位全程旁站监理，做好旁站记录，留存影像资料，杜绝质量隐患。

材料设备管控承诺：严格审核进场材料、设备的质量证明文件，见证取样送检，不合格材料、设备一律禁止进场使用，确保工程用材合规达标。

工序验收承诺：严格执行上道工序不合格、下道工序不施工原则，复核隐蔽工程、分部分项工程，未经监理验收合格不得覆盖、不得进入下道工序。

质量问题处置承诺：发现质量缺陷、违规施工立即签发监理通知单，责令整改；拒不整改的，及时向采购人报告，必要时签发工程暂停令。

展陈专项质量承诺：针对博物馆基础装饰、布展、多媒体、展示系统等专项工程，制定专项监理方案，确保展陈效果、施工工艺符合设计与使用要求。

四、工程进度控制承诺

进度计划审核承诺：严格审核施工单位总控进度计划、月进度计划、周进度计划，确保计划科学、合理、可行。

进度跟踪承诺：每日巡查、每周核查进度执行情况，分析滞后原因，督促施工单位采取赶工措施，确保项目按计划竣工。



节点管控承诺：紧盯开工、基础完工、装饰完工、展陈安装、调试、竣工验收等关键节点，确保节点目标按期实现。

延误处置承诺：因施工单位原因造成进度滞后的，及时下发整改通知，督促限期整改；因非施工单位原因延误的，协助采购人协调解决，最大限度缩短工期。

五、投资控制承诺



造价管控承诺：严格审核工程计量、工程变更、现场签证，确保计量准确、签证真实、变更合理，严控工程造价。

刘璐

审减率承诺：投资控制审减率控制在 5% 以内；连续两次超标的，自愿接受招标文件约定的处罚。

付款审核承诺：严格签署工程付款凭证，确保进度款支付与工程实际进度相符，不超付、不错付。

结算审核承诺：认真复核竣工结算资料，协助采购人完成工程结算审核，维护采购人投资权益。

六、安全生产监理承诺

安全管控承诺：全面履行建设工程安全生产监理法定职责，监督施工单位落实安全生产责任制、安全防护措施，杜绝安全事故发生。

安全检查承诺：每日开展现场安全巡查，每周组织安全检查，对临时用电、高空作业、消防设施、密闭空间施工等重点环节重点管控。

隐患整改承诺：发现安全隐患立即责令停工整改，跟踪闭环；重大安全隐患及时上报采购人及行业主管部门。

文明施工承诺：监督施工单位落实扬尘治理、噪音控制、环境卫生等文明施工要求，打造文明工地。



合同与信息管理承诺

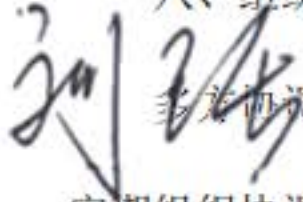
合同管理承诺：监督施工承包合同履行，协调合同争议，处理索赔事项，确保合同双方依法履约。

资料管理承诺：建立完善监理资料台账，及时整理、归档监理日志、旁站记录、验收资料、会议纪要等，确保资料真实、完整、规范、可追溯。



信息报送承诺：定期向采购人提交书面监理报告，突发重大问题第一时间上报，不隐瞒、不拖延。

八、组织协调服务承诺



统筹协调承诺：全面协调建设单位、施工单位、设计单位、设备供应商等参建各方关系，定期组织协调会，及时解决施工矛盾与问题。

现场调度承诺：对施工中出现的技术、质量、进度、安全问题，及时组织各方会商，提出解决方案，确保施工顺畅。

九、现场服务与响应承诺

即时响应承诺：监理人员 2 小时内响应采购人指令，及时到场处理问题，提供专业技术服务。

现场办公承诺：在项目所在地设立固定办公场所，配备齐全办公设备、检测工具，满足现场办公需求。

全程服务承诺：监理服务覆盖工程开工至竣工验收完毕及缺陷责任期全过程，无服务断档、无责任缺位。

技术咨询承诺：无偿提供日常技术咨询、方案优化建议，协助采购人办理工程建设、验

收相关手续。

十、验收与移交服务承诺

竣工验收承诺：协助采购人组织工程竣工验收，编制监理评估报告，确保验收顺利通过。

资料移交承诺：竣工验收后 30 日内，向采购人移交完整、规范的监理资料，并协助完成项目资料归档至档案管理部门。

移交协调承诺：协助办理工程移交、保修手续，确保项目顺利交付使用。

十一、缺陷责任期服务承诺

质保期监理承诺：缺陷责任期内持续提供监理服务，监督施工单位履行保修义务，及时处直质量问题。

维修监督承诺：接到保修通知后，立即到场核查，督促施工单位限期维修，维修完成后验收确认，确保使用功能完好。

十二、保密承诺

资料保密承诺：对项目涉及的考古遗址资料、设计图纸、采购文件、商业信息等严格保密，不泄露、不传播、不转借无关单位和个人。

保密责任承诺：项目结束后继续履行保密义务，因我方泄密造成采购人损失的，承担全部赔偿责任。

十三、廉洁自律承诺

廉洁从业承诺：严格遵守政府采购廉洁自律规定，不接受施工单位宴请、礼品、礼金、有价证券，不报销个人费用，不“吃、拿、卡、要”。

公正履职承诺：不与施工单位串通弄虚作假、虚报工程量，不推荐分包单位、材料供应商，不谋取不正当利益。

违规追责承诺：若违反廉洁规定，自愿接受采购人处罚，承担一切法律责任与经济损失。

十四、应急保障承诺

应急处置承诺：制定工程质量、安全、防汛、消防等应急预案，发生突发事件立即启动

应急程序，协助采购人妥善处置。

设备保障承诺：所有监理检测设备、办公设备完好可用，配备备用设备，确保突发情况

下监理工作不间断。

十五、配合管理承诺

采购人管理承诺：完全服从采购人的现场管理、工作调度、监督检查，积极配合采购人

完成各项工作。

主管部门配合承诺：积极配合行业主管部门、财政部门、审计部门的检查、督查、审计

工作，如实提供资料、汇报工作。

整改落实承诺：对采购人、主管部门提出的整改意见，立即执行、限期完成、闭环反馈。

十六、环保与文物保护承诺

环保监理承诺：监督施工单位落实环保措施，控制施工污染，保护项目现场生态环境。

文物保护承诺：严格遵守文物保护法律法规，监督施工单位做好齐国故城考古遗址保护，

杜绝破坏文物行为，发现文物及时上报。

一、关于工程管理模式的合理化建议

我公司采用总监理工程师负责制，制定了项目管理组织机构中各级人员的岗位职责，在实施项目管理工作中各级各类项目管理人员必须按其职责规定认真履行各自的岗位责任，同时按照 GB50319《建设工程项目管理规范》的有关要求，并遵循我公司“务实，求新，高品质”的七字方针，对本工程施工进行全过程全方位项目管理。建立健全各项管理工作制度，保障各项管理工作的顺利进行，公司建立的管理工作制度，各项目管理人员必须认真执行。

二、关于工程质量的合理化建议