

设备配套是否齐全(包括附件、软件、专用工具、辅料、备品配件等), 设备外观有否残损、锈蚀、变形, 并请在场有关各方在设备、材料开箱检验单会签。

- 发现不符合合同规定、设备缺损或质量问题, 技术数据不齐全的立即更换新品。

13.1.2.4.3. 质量施工过程的自控自评

要保证工序质量, 开展过程质量的自检自评是非常必要的, 班组之间、工序之间要坚持开展“检查上道工序、保证本道工序、服务下道工序”的检验程序, 层层落实、层层把关, 使施工全过程处于受控状态。

1) 过程质量的三检

自检: 由班组质检员组织进行班组施工的质量自检。上班前进行交底, 下班前对每项操作工作的施工全过程进行认真仔细的检查, 并做好自检记录。

互检: 工序交接时坚持实行互检, 由施工员会同专职质检员、班组质检员进行, 合格后方可进入下道工序施工, 并做好互检记录。

专检: 由专职质检员会同施工员、班组质检员进行已完工工程质量检验, 并做好检验记录。

2) 过程质量的三评

一评: 分项工程完成后由施工员进行分项工程质量预检, 并填写分项工程质量检验评定表, 交专职质检员组织评定, 核定质量等级。

二评: 分部工程完成后, 由专职质检员组织质量安全部人员进行预检, 并填写分部工程质量检验评定表, 交总工程师组织评定, 填写质量等级。

三评: 单位工程完成后, 由总工程师组织专职质检员、质量安全部人员进行预检, 邀请建设单位进行质量评定。

13.1.3. 售后服务方案

13.1.3.1. 服务概述

13.1.3.1.1. 服务制度

为规范售后服务工作, 满足用户的需求, 保证用户在使用我公司产品和服务时能发挥最大的效益, 提高用户对产品的满意度和信任度, 我公司在 2010 年制定了《山东鑫诚信服务制度》。其中涉及了公司的服务组织架构, 标准服务流程, 售后服务规范, 安全规范, 备品备件管理规范, 工具及车辆使用规范, 服务文档标准等等。

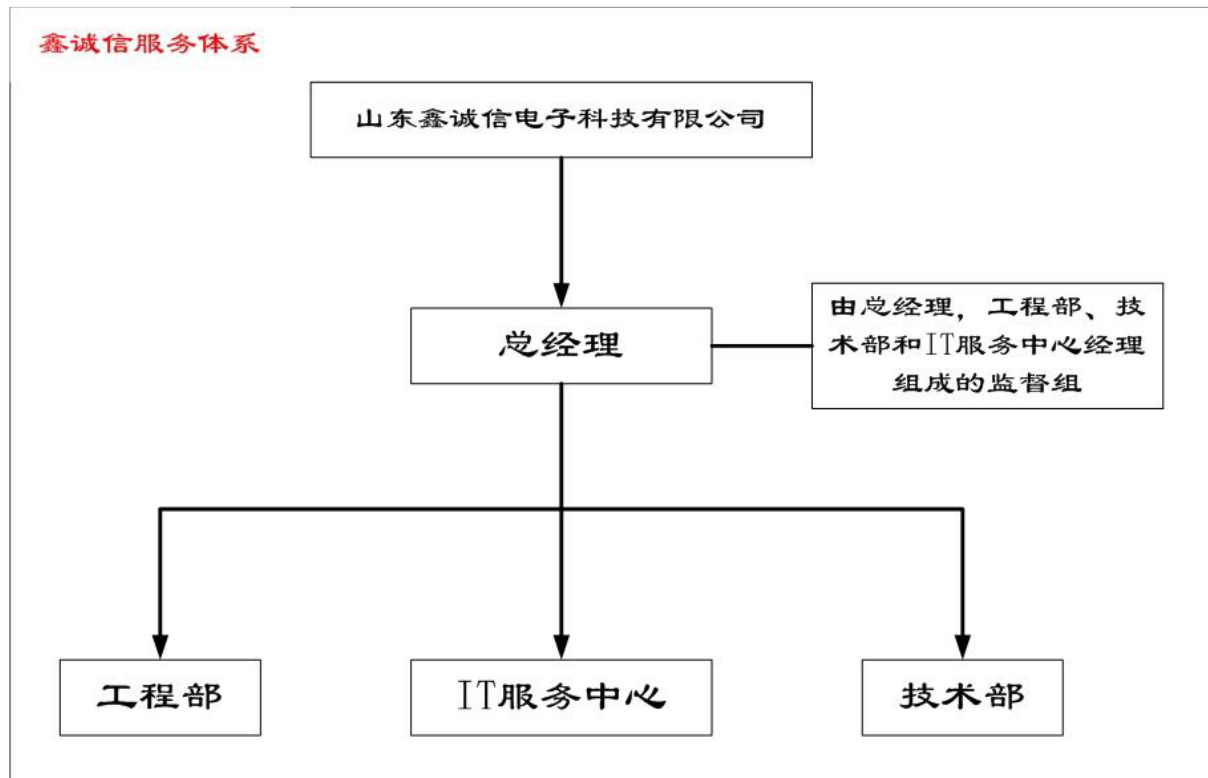
售后服务人员在日常工作中必须以项目文档为参考, 以《服务制度》为准则, 开展

维修、维护工作。

13.1.3.1.2. 服务体系

本公司已建立了完整的 ISO9001:2008 国际质量管理体系，所有活动在该体系下得以保证、控制和实施。如果我公司有幸中标，我公司将提供完善周到的技术支持和售后服务，完全响应招标文件的要求。

1) 售后服务组织架构



本公司拥有健全的售后服务机构，包括①专门负责实施的工程部，②专门负责售后服务的 IT 服务中心，③负责技术咨询和施工指导的技术部，④负责监察的监督组。

2) 售后服务人员

我公司所有从事售后服务的人员都经过专业知识和操作技能的培训，具有很强的专业知识和实践经验及良好的职业道德。

13.1.3.2. 免费质保期、维护期限

本项目质保期三年。质保期从验收合格之日起开始计算。

13.1.3.3. 售后服务网点

服务站名称	详细地址	联系电话	联系传真
IT 服务中心			
张店服务站			无