

针对本项目的服务体系、各项服务制度、后续服务保证及优惠条件

服务体系及各项服务制度：

一、项目实施前：1、认真阅读招标文件，并完全理解招标文件内容。严格保密招标文件内容，以及采购人提供的所有内部资料、文档、被检查单位商业秘密以及有关工作秘密和信息予以保密，未经许可，不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。

2、盘点公司适合的资产评估专业人员，进行初期培训。选派专业胜任能力强的业务人员，详细研究采购方的采购要求，为后续服务做初期准备。

二、项目实施过程中服务体系：

1、我公司中标后，将成立本项目专门的资产评估小组，设资产评估项目负责人、项目经理、项目成员及项目复核人，项目复核人由公司质量控制部门人员担任，保证项目实施人与项目复核人职责分离，不由同一人担任。

2、将严格按照采购方采购项目内容及要求，结合相关文件及政策，并在充分了解被服务项目内容的基础上，组建强有力的服务项目审计项目组。在审核期间集中力量，抽调思想作风正派、专用能力强、审查经验丰富的专业技术人员投入到本项目工作。保证做好该项目的服务前期准备、中期服务工作和后期有关文件、报告的出具及资料整理归档工作。

3、我公司实行项目经理负责制，强化管理，恪守审计人员的职业道德规范，坚持文明审计，资产评估过程中尊事实讲道理，虚心听取各方意见，言行举止文明，维护政府机关文明形象。

4、在资产评估的过程中，我公司保证在资产评估业务时，一定严格遵守法律法规、职业道德规范、中国注册会计师审计准则，独立、客观、公正的完成委托方委托的资产评估业务。

5、遵纪守法、严格遵守法律、法规以及行业规范性文件遵守委托方的管理规定，接受委托方的监督管理，杜绝一切违规行为，严格遵循“依法审核、实事求是、客观、公正”的原则，遵纪守法、严把质量关，严格执行保密制度，杜绝一切吃请和收受财物的行为，将服务全过程每个环节具体工作落到实处，确保审计工作按时按质按量的完成。

6、我公司严格按照工作流程的审计程序进行检查，并随时与委托方沟通业务开展进度，定期组织项目组服务人员的业务交流会议，接受委托方的业务监督。