



## 竞争性磋商文件

项目名称：2022年周村区王村镇王洞村乡村振兴示范村  
肉牛养殖场建设项目

项目编号：SDGP370306000202202000052

采 购 人：淄博市周村区王村镇人民政府

采购代理机构：山东三维建设项目管理有限公司

发 出 日 期：2022年7月26日

# 目 录

第一章 采购邀请 .....	1
一、项目基本情况 .....	1
二、申请人的资格要求: .....	1
三、获取采购文件 .....	1
四、响应文件提交 .....	2
五、开启 .....	2
六、公告期限 .....	2
七、其他补充事宜 .....	3
第二章 供应商须知 .....	4
一、总 则 .....	7
1. 采购人、采购代理机构及供应商 .....	7
2. 资金来源 .....	8
3. 响应费用 .....	9
4. 适用法律 .....	9
二、采购文件 .....	9
5. 采购文件构成 .....	9
6. 响应文件的澄清与修改 .....	10
7. 提交响应文件截止时间的顺延 .....	11
三、响应文件的编制 .....	11
8. 编制要求 .....	11
9. 响应范围及响应文件中标准和计量单位的使用 .....	11
10. 响应文件构成 .....	12
11. 报价 .....	13
12. 电子版响应文件 .....	14
13. 磋商保证金 .....	14
14. 响应有效期 .....	14

15. 响应文件的签署及规定 .....	14
四、响应文件的递交.....	15
16. 响应文件的递交 .....	15
17. 响应文件截止 .....	15
18. 响应文件的接收、修改与撤回 .....	15
五、开启及磋商.....	16
19. 开启 .....	16
20. 资格审查 .....	16
21. 磋商小组 .....	17
22. 响应文件符合性审查与澄清 .....	18
23. 响应偏离 .....	19
24. 无效响应 .....	19
25. 磋商 .....	21
26. 比较和评价 .....	21
27. 采购项目终止 .....	23
28. 保密要求 .....	23
六、确定成交.....	24
29. 成交候选人的确定原则及标准 .....	24
30. 确定成交候选人和成交供应商 .....	24
31. 采购任务取消 .....	24
32. 发出成交通知书 .....	24
33. 签订合同 .....	24
34. 履约保证金 .....	24
35. 政府采购融资担保 .....	24
36. 预付款 .....	25
37. 廉洁自律规定 .....	25
38. 人员回避 .....	25

39. 质疑与接收 .....	25
40. 项目其他相关费用 .....	27
41. 合同公示 .....	27
42. 验收 .....	27
43. 履约验收公示 .....	27
44. 采购文件解释权 .....	27
第三章 工程量清单及技术标准、要求 .....	28
一、项目概述.....	28
二、工程量清单及报价说明.....	28
三、技术标准、要求.....	28
四、其他要求.....	28
五、图纸.....	28
第四章 评审方法和标准 .....	29
一、支持节能环保、中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展的鼓励优惠政策.....	29
1. 优采强采节能环保产品 .....	29
2. 中、小微企业 .....	30
3. 监狱企业 .....	30
4. 残疾人福利性单位 .....	31
二、评审办法.....	31
三、评标标准.....	32
（一）初步评审 .....	32
（二）详细评审 .....	33
根据项目实际编制 .....	33
四、结果确认（选择其中之一） .....	33
第五章 响应文件格式 .....	34
一、开标一览表（参考） .....	34

1. 开标一览表 .....	34
二、资格证明文件（参考） .....	35
2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明的有效证件 （扫描件） .....	35
3. 法定代表人（非法人组织的负责人）身份证明书（参考，推荐供应商使用 此格式） .....	36
4. 法定代表人（非法人组织的负责人）授权书（参考，推荐供应商使用此格 式） .....	37
5. 依法缴纳社会保障资金和税收的缴纳记录（参考） .....	38
6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 （参考） .....	38
7. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的书面声明（参考） .....	39
8. 供应商须知资料表要求的其他资格证明文件（参考） .....	40
三、商务及技术文件 .....	42
9. 响应函（参考） .....	42
10. 符合价格扣除条件的供应商需提供的资料 .....	44
11. 已标价工程量清单（工程量清单报价方式） .....	46
12. 已标价工程量清单（全费用综合单价报价方式） .....	46
13. 小型、微型企业产品明细表 .....	47
14. 环境标志产品明细表 .....	47
15. 节能产品明细表（样表） .....	48
16. 进口产品明细表（样表） .....	48
17. 技术评审文件 .....	49
18. 其他用于评分的证明材料 .....	49
19. 业绩一览表 .....	50
20. 供应商关联单位的说明 .....	51

21. 其他材料 .....	51
第六章 政府采购合同格式 .....	52

## 第一章 采购邀请

项目概况

2022年周村区王村镇王洞村乡村振兴示范村肉牛养殖场建设项目采购项目的潜在供应商应登录淄博市公共资源交易平台系统获取采购文件，并于2022年8月10日9时00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：SDGP370306000202202000052

项目名称：2022年周村区王村镇王洞村乡村振兴示范村肉牛养殖场建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：2233880.71元

最高限价：2233880.71元

采购需求：周村区王村镇王洞村乡村振兴示范村肉牛养殖场建设项目，计划投2233880.71元，建设内容主要包括新建牛棚、砼路面、配制室等，具体详见工程量清单，最终以采购人的要求为准。质保期：自工程竣工验收合格之日起2年。项目建成后将进一步改善村庄面貌，提升人居环境质量。

合同履行期限：自接到采购人通知之日起 130 日历天竣工完成且经采购人验收合格。

本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：落实政府采购政策，包括政府采购支持节能环保、中小型企业、监狱企业和残疾人福利性单位等政府采购政策；
3. 本项目的特定资格要求：
  - 3.1 供应商需具有《建筑工程施工总承包资质证书》（叁级及以上），拟派项目经理须持有经注册的贰级及以上建造师证书（建筑工程专业）及有效的安全生产

考核合格证书（B证）；

3.2 供应商需具备由企业注册地建设主管部门颁发的《安全生产许可证》，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

3.3 投标人应未被列入“信用中国”网站（[https:// www.creditchina.gov.cn](https://www.creditchina.gov.cn)）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、中国政府采购网（[http:// www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”；

3.4 供应商近三年内无行贿犯罪记录；

3.5 本项目不接受联合体投标。

### 三、获取采购文件

时间：截止到2022年8月9日 9时00分（北京时间）

地点：淄博市公共资源交易网（<http://ggzyjy.zibo.gov.cn/>）

方式：①已在淄博市公共资源交易网（<http://ggzyjy.zibo.gov.cn/>）注册的供应商，需要登录淄博市公共资源交易网网站首页点击“新系统登录入口”（<http://ggzyjy.zibo.gov.cn:9181/TPBidder>）根据页面提示重新完善信息，完善后在登录新系统免费下载采购文件。②未注册的供应商请到淄博市公共资源交易网（<http://ggzyjy.zibo.gov.cn:8082/>）在网站首页点击“新系统登录入口”（<http://ggzyjy.zibo.gov.cn:9181/TPBidder>）根据页面提示进行注册（注册类型：交易乙方）。咨询电话：0533-7015091/7015092，咨询时间：北京时间 8：30-12：00，13：30-17：00（法定公休日、法定节假日除外）。技术咨询电话：400-998-0000。③为满足信息公开和供应商诚信体系建设需要，供应商还需同时在中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn/>）进行注册。未注册的供应商须登录中国山东政府采购网点击首页右侧“系统入口”模块的“供应商注册”进行注册。

### 四、响应文件提交

截止时间：2022年8月10日 9时00分（北京时间）

响应文件递交方式：将加密的电子响应文件在截止时间前通过淄博市公共资源交易网“上传投标文件”栏目上传完成。①拟参加本项目的供应商须办理并取得数字证书（电子印章）后，方可加密生成及上传电子响应文件。请各供应商仔细阅读《数字证书办理注意事项及相关资料下载》（淄博市公共资源交易网→办事指南→下载园地）并按照须知要求办理。②供应商可到淄博市公共资源交易中心一楼大厅办理数字证书，也可网上办理。山东CA（山东省数字证书认证管理有限公司）证书办理电话为400-607-8966，CFCA（中金金融认证中心有限公司）证书办理电话为0533-3590310。其他具体操作请参考“新点投标文件制作软件（淄博版）操作视频-采购类”（淄博市公共资源交易网→办事指南→服务指南），技术咨询电话：400-998-0000。

## 五、开启

时间：2022年8月10日 9时00分（北京时间）

地点：网上开标大厅。请各供应商在开启前登录网上开标大厅（<http://ggzyjy.zibo.gov.cn:9181/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行响应文件解密、答疑、澄清等。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

1、登入网上开标大厅并在开标截止时间后，请各供应商根据网上开标流程进行操作并对电子投标文件进行解密。具体操作请参考并仔细阅读“网上开标大厅-操作手册（投标人）”（淄博市公共资源交易网→办事指南 →服务指南 ），技术咨询电话：400-998-0000；

2、开评标全过程中，各供应商必须实时在线，参与远程交互的法人代表或授权委托人应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下

需要交互时，供应商一端参与交互的人员将被视为本项目供应商的法人代表或授权委托人。

3、本项目报名、下载、上传、开标均通过互联网操作，请各供应商充分考虑网络拥堵及平台操作所需时间等因素，保证在开评标期间电脑、网络、预留电话等能够正常使用。

4、各供应商必须实时在线直至评标结束，若由此造成的一切后果均由各供应商承担。

5、请各供应商务必再次确认所上传的加密电子投标文件及CA数字证书状况，是否能正常参与开评标活动，若由此造成的一切后果均由各供应商承担。

6、各供应商应当在解密开始时间后20分钟内完成解密工作（以网上开标系统解密倒计时为准）。由于供应商的自身原因，（包括但不限于以下情况：无CA锁相关插件，无网络，网络故障、忘记CA锁密码、CA锁过期、上传响应文件后更新CA锁等），在规定时间内解密不成功的。由此造成的一切后果均由各供应商承担。

7、各供应商在项目开标、评审期间应保持在线状态，如有澄清、答疑活动，代理机构使用评标系统与投标人进行质询，评标系统发出质询信息，请各供应商在信息发出后15分钟内进行回复，未能按时答复的，评审委员会将视同其放弃澄清、说明、补正、二轮报价等。关于供应商使用淄博市公共资源交易网在线质询功能的有关说明：1）投标人登入【投标人系统】，点击【澄清答复】菜单，回复相应质询内容。2）确认无误后，点击【签字或盖章提交】按钮。3）进入盖章页面，盖章提交即可。具体操作手册请查阅淄博市公共资源交易网-政务公开-通知公告-关于使用在线质询功能的通知。技术咨询电话：400-998-0000

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：淄博市周村区王村镇人民政府

地 址：淄博市周村区王村镇兴华路64号

联系方式：0533-6698029

### 2. 采购代理机构信息

名称：山东三维建设项目管理有限公司

地 址：山东省淄博市高新区万杰路108号博士楼4楼

联系方式：0533-6201238/0533-2724466

### 3. 项目联系方式

项目联系人： 颜梦雅

电话：0533-2724466

## 第二章 供应商须知

供应商须知资料表	
条款号	内 容
1.1	采购人：淄博市周村区王村镇人民政府 地 址：淄博市周村区王村镇兴华路64号 电 话：0533-6698029
1.2	采购代理机构：山东三维建设项目管理有限公司 地址：山东省淄博市高新区万杰路108号博士楼4楼 业务联系人：颜梦雅 电话：0533-6201238/0533-2724466
1.3.4	合格供应商的特定资格要求： ①供应商需具有《建筑工程施工总承包资质证书》（三级及以上），拟派项目经理须持有经注册的二级及以上建造师证书（建筑工程专业）及有效的安全生产考核合格证书（B证）； ②供应商需具备由企业注册地建设主管部门颁发的《安全生产许可证》，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力； ③供应商应未被列入“信用中国”网站（ <a href="https://www.creditchina.gov.cn">https://www.creditchina.gov.cn</a> ）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ）“政府采购严重违法失信行为信息记录”； ④供应商近三年内无行贿犯罪记录； ⑤本项目不接受联合体投标。
1.3.5	是否为专门面向中小企业采购：否■
1.3.6	采购标的所属行业：建筑业

1.4	是否允许联合体响应：否■
2.2	是否有分包：否■ 分包预算额：2233880.71元 本项目预算属于以下情形：非预采购项目
5.6	是否现场踏勘：否■
8.6	是否兼投不兼中：否■ 说明与要求：各供应商可同时参与任一标包，且可同时在任一标包中成交。
11.1	<p>报价要求：</p> <p>1、本次磋商采用二轮报价（最终报价）法，供应商递交的响应文件中的报价为第一轮报价，供应商的两轮投标报价均不能超出采购预算，否则按无效投标处理。</p> <p>2、本工程采用工程量清单报价方式以人民币报价。供应商依据采购文件、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《山东省建设工程工程量清单计价规则》（2011）《山东省建设工程工程量清单计价规则》（2011年）第5部分“工程量清单计价表格”、2016版《山东省市政工程消耗量定额》、《山东省建筑工程消耗量定额》、《山东省安装工程消耗量定额》、《山东省房屋修缮工程计价定额》、《山东省园林绿化工程消耗量定额》及2020年《淄博市价目表》及相应计算规则、费用定额；《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（鲁建标字【2016】40号）、《关于发布淄博市建设工程规费计取标准的通知》（淄建发【2019】151号）、《关于调整山东省建筑和市政工程安全文明施工费费率标准的通知》（鲁建标函【2017】23号）、《关于调整建设项目工伤保险费率》（鲁建标字【2020】17号）及相关费用文件等现行工程造价管理规定自主报价。</p>

14.1	响应有效期： <u>90</u> 日历日
15.1	需自行上传的文件：加密电子响应文件 <u>1</u> 份。
17.1	递交响应文件截止时间：2022年 <u>8</u> 月 <u>10</u> 日 9点00分（北京时间） 地点：将加密的电子投标文件在截止时间前通过淄博市公共资源交易网“上传投标文件”栏目上传完成。
19.1	开启时间：2022年 <u>8</u> 月 <u>10</u> 日9点00分（北京时间） 地点：网上开标大厅。请各投标人在开标前登录网上开标大厅（ <a href="http://ggzyjy.zibo.gov.cn:9181/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login">http://ggzyjy.zibo.gov.cn:9181/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login</a> ），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑、澄清等。
19.4	首次响应文件是否唱价：否 <input checked="" type="checkbox"/>
20.2	采购人或采购代理机构查询供应商信用记录时间：评标会议开始前、发布中标公示前、签订合同前。 信用记录与本次政府采购活动的采购文件一并进行保存，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与本次采购活动（或取消其中标资格）。
30	采购人是否委托磋商小组直接确定成交供应商：是 <input checked="" type="checkbox"/>
	推荐成交候选人的数量：3
34	是否提交履约保证：否 <input checked="" type="checkbox"/>
36	是否支付预付款：是 <input checked="" type="checkbox"/> ，预付款比例为30%

39.3	<p>质疑函接收部门、联系电话和通讯地址：          联系部门：山东三维建设项目管理有限公司          联系电话：0533-6201238          通讯地址：山东省淄博市高新区万杰路博士楼4楼407室</p>
40.1	<p>成交服务费：成交金额100万元以内1.0% ，100万-500万以内0.7%收取，差额累进法计算          支付形式：电汇或现金          开户名：山东三维建设项目管理有限公司淄博第一分公司          开户行：中国建设银行股份有限公司淄博高新支行          账 号：3700 1638 8410 5016 2990          支付时间：成交人应在签订合同前向采购代理机构缴纳代理服务费。</p>
44	<p>采购文件解释权：本采购文件解释权归采购人及采购代理机构所有</p>
45	<p>本项目为电子标，响应文件为加密的电子响应文件（文件格式为.zbtf）          注：成交供应商的响应文件纸质版（一式三份，其中正本一份，副本二份，胶装成册）应于成交公告发布之日起五个工作日内提交至采购代理机构。</p>
<p>适用于本供应商须知的额外增加的变动：</p>	
1	<p><b>供应商资格条件：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有独立承担民事责任能力的企业或组织合法经营权的凭证（如营业执照、登记证书、执业许可证等）；</li> <li>2. 如法定代表人参加会议，需提供法定代表人身份证；如被授权代表参加会议，需提供法定代表人授权委托书；</li> <li>3. 《建筑工程施工总承包资质证书》（叁级及以上）；</li> </ol>

	<p>4. 《安全生产许可证》（副本）；</p> <p>5. 拟派项目经理需具备贰级及以上注册建造师（建筑工程专业）注册证书及有效的安全生产考核合格证书；</p> <p>6. 政府采购供应商信用承诺书（自行声明，并对其真实性负责，格式附后）。</p>
2	是否允许供应商将项目非主体、非关键性工作交由他人完成： 否 <input checked="" type="checkbox"/>
其他	
1	付款途径：采购人支付
2	<p>付款方式：</p> <p>本项目签订合同且具备实施条件后支付合同价款的30%作为预付款，工程竣工验收合格且审计完成后付至评审定案值的97%，余款转为质保金，质保期结束后无质量问题无息付清。</p>
3	<p>交付日期（工期）：</p> <p>自接到采购人通知之日起 <u>130</u> 日历天竣工完成且经采购人验收合格。</p>
4	交付地点：采购人指定地点
5	<p>免费维护期、保修期：</p> <p>自竣工验收之日起 <u>2</u> 年，国家规范高于以上要求的执行国家规范。</p>

## 一、总 则

### 1. 采购人、采购代理机构及供应商

1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见供应商须知资料表。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见供应商须知资料表。

1.3 供应商：是指参加响应的法人、其他组织或者自然人。潜在供应商：以采购文件规定的方式获取本项目采购文件的法人、其他组织或者自然人。

本项目的供应商须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.3.3 以采购文件规定的方式获得了本项目的采购文件。

1.3.4 符合供应商须知资料表中规定的其他资格要求。

1.3.5 若供应商须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如供应商为非中小企业且所投产品为非中小企业产品，将被认定为响应无效。

1.3.6 本次采购标的所属行业详见供应商须知资料表。

1.4 如供应商须知资料表中允许联合体响应，对联合体规定如下：

1.4.1 两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份响应。

1.4.2 联合体各方均应符合本须知 1.3.2 规定。

1.4.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.4 联合体各方应签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应

的责任，并将共同响应协议连同响应文件一并提交，否则将被认定为响应无效。

1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加响应，共同响应协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同响应协议总金额的比例。

1.4.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目响应，否则将被认定为响应无效。

1.4.7 对联合体响应的其他资格要求见供应商须知资料表。

1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动，否则将被认定为响应无效。

## **2. 资金来源**

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金，预采购项目除外）。

2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见供应商须知资料表。

## **3. 响应费用**

不论磋商的结果如何，供应商应承担所有与准备和参加响应有关的费用。

## **4. 适用法律**

本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

# **二、采购文件**

## **5. 采购文件构成**

5.1 采购文件共六章，内容如下：

## 第一章 采购邀请

## 第二章 供应商须知

## 第三章 工程量清单及技术标准、要求

## 第四章 评审方法和标准

## 第五章 响应文件格式

## 第六章 政府采购合同格式

5.2 采购文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知资料表为准；供应商须知资料表不涉及的内容，以编排在后的描述为准。

注：如有最新的答疑后采购文件（文件格式为.zbcf，供应商必须下载并使用该文件制作电子响应文件，否则将无法完成上传、参与响应。

5.3 供应商应认真阅读采购文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应，会导致其响应文件将被认定为无效，该风险由供应商承担。

5.4 采购文件以中文印制，且以中文为准。

5.5 除非有特殊要求，采购文件不单独提供施工地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

5.6 现场考察或者答疑会及相关事项见供应商须知资料表。

5.6.1 采购文件供应商须知资料表规定组织踏勘现场的，采购人或采购代理机构按规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场，踏勘现场所发生的费用由供应商承担。

5.6.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料，采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

5.6.3 供应商经过采购人的允许，可进入项目现场踏勘，对施工现场及其范围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施合同所需的各项资料，但供应商

及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。供应商并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

5.7 除采购文件中另有规定外，采购文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，且所有时刻均为北京时间。

5.8 参与磋商活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

5.9 供应商应自行承担其准备和参加磋商活动发生的所有费用。不论磋商结果如何，采购人及采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

## **6. 响应文件的澄清与修改**

6.1 采购人可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改采购文件，同时采购代理机构可将澄清或修改内容以电子形式上传至系统中，澄清或修改内容作为磋商文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，采购代理机构可以通过书面通知或法定公告等形式通知所有获取采购文件的潜在供应商，并对其具有约束力。

供应商可登录系统查看澄清或修改内容。因潜在供应商原因或通讯线路故障导致逾期送达或无法送达，采购代理机构不因此承担任何责任，有关采购活动可以继续有效进行。

6.3 供应商认为采购文件存在歧视性条款或不合理要求等需要澄清的，应在规定时间内提出。供应商可登录淄博市公共资源交易网“企业会员系统”使用“网上提问”中的“新增提问”提出异议。如在规定时间内，供应商对采购文件中的各项条款未提出异议，即认为同意和接受采购文件。

## 7. 提交响应文件截止时间的顺延

澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取采购文件的供应商，不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

## 三、响应文件的编制

### 8. 编制要求

8.1 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求及格式编制响应文件，并保证其真实性。若供应商没有按照采购文件要求提交全部实质性要求资料或对实质性要求未作响应是供应商的风险，其响应文件将会被拒绝。

8.2 供应商对多个分包进行响应的，应以分包为单位编制响应文件，每一包响应文件均需满足本采购文件对响应文件的签署要求。

8.3 电子响应文件应该按照统一的电子响应文件制作工具以及采购文件要求制作编制。

8.4 供应商应按采购文件的要求及格式编写其响应文件；不得缺少或留空任何响应文件要求填写的表格或资料。

8.5 供应商应编制响应文件目录、内容。

8.6 关于兼投不兼中要求详见供应商须知资料表。

8.7 响应文件中提供的扫描件应当真实、完整、清晰，由此造成的一切不利后果由供应商自行承担。

### 9. 响应范围及响应文件中标准和计量单位的使用

9.1 供应商可对采购文件其中一个或几个分包进行响应。除非在供应商须知资料表中另有规定。

9.2 供应商应当对所响应标包中“工程量清单及技术标准、要求”所列的所有

内容进行响应，如仅响应某一包中的部分内容，其响文件应将被认定为无效。

9.3 无论采购文件第三章“工程量清单及技术标准、要求”是否要求，供应商所提供的工程均应符合国家强制性标准。

9.4 除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.5 响应文件应以中文书写。如供应商提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

9.6 对违反上述规定情形的，磋商小组有权要求供应商限期提供相应文件或决定对其响应予以拒绝。

## 10. 响应文件构成

10.1 供应商应通过淄博市公共资源交易网下载的“电子投标文件制作工具”编写响应文件。在响应截止时间前上传经过数字证书电子签章并加密的电子响应文件（加密和解密必须使用同一数字证书）。采购文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足采购文件要求的，其响应文件将被认定为无效。

10.2 上述文件应按照采购文件的规定签署。采用公章授权方式的，应当在响应文件中附公章授权书（格式自定）。

10.3 供应商应提交证明文件，证明其提供内容符合响应文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

10.4 前款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据等。

10.5 本项目采用电子响应，供应商须使用用于证明供应商身份的单位电子签名的实名认证证书和用于供应商编制电子响应文件的制作软件。

申请办理实名认证证书的方式：详见《数字证书办理注意事项及相关资料下载》（淄博市公共资源交易网→办事指南→下载园地）。

电子响应基本流程：详见“新点投标文件制作软件（淄博版）操作视频-采购类”（淄博市公共资源交易网→办事指南→下载园地）。供应商在响应截止时间前，可以

对其所递交的响应文件进行撤回、修改并重新上传，但以响应截止时间前最后一次完成上传的响应文件为有效响应文件。逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件视为逾期送达，将被拒绝。

请确保在开启时实名认证证书在有效期内，供应商实名认证证书在续期后务必在开启前重新制作和上传电子响应文件（文件格式为.zbtf），否则将造成电子响应文件无法进行解密（加密和解密必须使用同一数字证书）。

因供应商以下原因，响应将被拒绝：

（1）响应截止时间前，供应商未成功上传响应文件的；

（2）对已生成的电子响应文件进行破解、修改、压缩等不当操作，或自备的解密电脑环境配置不当等原因导致无法解密的；

（3）开启时，实名认证证书过期失效、密码丢失，或者供应商实名认证证书在续期后未在开启前重新制作和上传电子响应文件，导致无法解密的。

（4）响应截止时间后，供应商在规定时长内未能成功解密的。

10.6 供应商提交的响应文件应包含以下各个部分，具体组成内容见第五章响应文件格式。

10.6.1 开标一览表

10.6.2 资格证明文件

10.6.2.1 供应商须对提交的资格证明真实性、有效性、完整性负责。

10.6.2.2 资格证明的字迹、印章必须完整、清晰，否则其响应文件将会被拒绝。

10.6.2.3 供应商当将其资格证明文件中的相关证书（证件）的原件扫描件上传至电子响应文件对应当章节中，并确保清晰可见，未按要求上传或扫描件不清晰的，将导致资格审查不予通过，一切后果由供应商负责。

10.6.3 技术文件

10.6.4 商务文件

10.6.5 服务文件

10.6.6 供应商认为需要提供的其他说明和资料

## 11. 报价

11.1 供应商的报价应当包括满足本次磋商全部采购需求所应提供的工程，以及伴随的货物和服务。报价要求详见供应商须知资料表。所有响应均以人民币报价，供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

11.2 供应商应在报价明细表上标明响应工程的单价（如适用）和总价。

11.3 供应商报价超过采购文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应将被认定为响应无效。

11.4 供应商提交的最后报价，在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

11.5 采购人不接受具有附加条件的报价或多个方案的报价。

11.6 除供应商须知资料表另有规定外，供应商不得递交备选响应方案。允许供应商递交备选响应方案的，只有成交供应商所递交的备选响应方案方可予以考虑。磋商小组认为成交供应商的备选响应方案优于其按照采购文件要求编制的响应方案的，采购人可以接受该备选响应方案。

11.7 通过资格性审查和符合性审查的供应商有再次报价的机会，但每一次报价均应通过淄博市公共资源交易网系统上传并签章确认。价格的评审以最后报价为准。

## 12. 电子版响应文件

12.1 电子版响应文件内容为上述 10.6.1、10.6.2、10.6.3、10.6.4 条款要求内容，格式为加密的电子响应文件（文件格式为.zbtfl）。

12.2 供应商应当在提交响应文件截止时间前通过淄博市公共资源交易平台系统上传响应文件。

12.3 无论成交结果如何，在开启后，电子版响应文件均不退回。

## 13. 磋商保证金

根据鲁财采〔2019〕40号、淄财采〔2019〕7号的规定，本项目不收取磋商保

证金。

#### 14. 响应有效期

14.1 响应应在供应商须知资料表中规定时间内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为响应文件无效。

14.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可以在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应。供应商可以拒绝延长响应有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

#### 15. 响应文件的签署及规定

15.1 供应商应按供应商须知资料表中的规定，准备和递交加密的电子响应文件（文件格式为.zbtg），应在响应截止时间前通过淄博市公共资源交易平台系统上传。

15.2 响应文件因字迹潦草、表达不清所引起的后果由供应商负责。

15.3 电子响应文件须按照采购文件要求在指定位置加盖供应商公章及法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表签章（签字或盖章），否则将导致其响应被拒绝。

### 四、响应文件的递交

#### 16. 响应文件的递交

16.1 本项目实行电子响应，供应商无须提交纸质响应文件。供应商应按照本项目采购文件的要求编制、加密并递交响应文件。供应商在使用系统进行响应文件的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电平台技术支持热线咨询，咨询电话请见磋商公告。

16.2 供应商递交的电子响应文件因供应商自身原因而导致无法导入淄博网上开评标系统的，该响应文件视为无效响应文件，将导致其响应被拒绝。

#### 17. 响应文件截止

17.1 供应商应在响应截止时间前，将响应文件按照采购文件要求的方式递交。

供应商递交响应文件的时间和地点详见供应商须知资料表。

17.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后递交的响应文件。

17.3 除供应商须知资料表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

## 18. 响应文件的接收、修改与撤回

18.1 采购人或采购代理机构将通过淄博市公共资源交易平台系统自动接收供应商上传的响应文件。

18.2 递交响应文件以后，如果供应商要进行撤回的，须在提交响应文件截止时间前在淄博市公共资源交易平台系统中进行撤回。

18.3 如果在提交响应文件截止时间前需要对已经成功生成并上传淄博市公共资源交易平台系统的电子响应文件进行修改、补充的，供应商应当先撤回原文件，使用自备计算机和响应文件制作软件重新制作生成新的电子响应文件，并在提交响应文件截止时间前重新上传。

18.4 在提交响应文件截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

## 五、开启及磋商

### 19. 开启

19.1 采购人和采购代理机构将按供应商须知资料表规定的开启响应文件时间和地点组织开启。

本项目采用网上开标模式。各供应商无需到达开标现场，请在开启前登录淄博市公共资源交易网（<http://ggzyjy.zibo.gov.cn/TPFront/>）网上开标大厅。

19.2 提交首次响应文件截止时间后，请各供应商根据网上开启流程进行操作并对响应文件进行解密，以及答疑、澄清等。开启时，由各投标人在解密开始时间后20分钟内完成解密工作（以网上开标系统解密倒计时为准），因供应商自身原因导致未在规定时间内成功解密响应文件的，视为撤销其响应文件。

19.3 采购代理机构将对开启过程进行记录，并存档备查。

19.4 采购代理机构按照供应商须知资料表要求通过网上开标大厅进行开启。

对开启过程及结果有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在网上开标大厅中提出询问或者回避申请。

供应商在开启前应根据“网上开标大厅操作手册（投标人）”（具体操作请参考淄博市公共资源交易网→办事指南→服务指南→网上开标大厅操作手册（投标人））提前调试电脑，技术咨询电话：400-998-0000。

在项目开评标全过程中，供应商应保持实时在线状态，参与远程交互的法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等情况需要交互时，供应商一端参与交互的人员将被视为本项目供应商的法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表。磋商小组会随时通过网上开评标系统发出询标信息，供应商应在磋商小组规定时间内通过网上开标大厅或企业会员系统进行回复，未能按时答复的，磋商小组将视同其放弃澄清、说明、补正、最后报价等。

本项目下载、上传、开启均通过互联网操作，供应商应充分考虑网络拥堵及平台操作所需时间等因素，保证在开评标期间电脑、网络、预留电话等能够正常使用。

因以上造成的一切后果由供应商自行承担。

## 20. 资格审查

20.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格进行审查。未通过资格审查的供应商不进入磋商；通过资格审查的供应商不足 3 家的，不得磋商，法律规定的其他情形除外。

20.2 采购人或采购代理机构将按供应商须知资料表中规定的时间查询供应商的信用记录。供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的，其响应将被拒绝。

以联合体形式进行响应的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体其响应将被拒绝。

20.3 采购人或采购代理机构将信用记录查询情况签字并存档备查。供应商信用记录情况以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

在采购文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。

供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为资格审查的依据。

## 21. 磋商小组

21.1 采购代理机构将按照《政府采购评审专家管理办法》财库〔2016〕198号、《山东省政府采购评审专家管理实施办法》鲁财采〔2018〕66号、《山东省政府采购评审专家抽取规则》鲁财采〔2017〕64号及有关规定组建磋商小组。磋商小组由采购人代表1人和评审专家2人组成。

21.2 磋商小组具有依据采购文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。磋商小组成员需对评审结果独立写出评审意见，并承担责任。磋商小组成员若拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意理由的，视为同意和接受。

21.3 磋商小组的职责：

- (1) 审查响应文件是否符合采购文件要求；
- (2) 要求供应商对响应文件有关事项做出解释或者澄清；
- (3) 按照采购文件规定的评分标准进行评比和打分；
- (4) 推荐成交候选人名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；
- (5) 向采购单位或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

21.4 磋商小组的义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

(2) 按照采购文件规定的评审办法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

(3) 对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

(4) 参与评审报告的起草；

(5) 配合采购单位答复供应商提出的质疑；

(6) 配合财政部门的投诉处理工作。

## 22. 响应文件符合性审查与澄清

22.1 符合性审查是指依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和响应程度对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

22.2 经磋商小组集体审核通过，对于不符合条件的供应商要说明其不符合要求的原因，由其法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表签章，供应商代表拒不签章的，并不影响磋商小组所做出的结论。

### 22.3 响应文件的澄清

22.3.1 在磋商期间，磋商小组将通过网上开评标系统要求供应商对其响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在磋商小组规定的时间内通过网上开评标系统进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。

22.3.2 供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

22.3.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当加盖供应商公章及法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表签章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（非法人组织的负责人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。否则，磋商

小组有权不予认可。

22.4 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第22.2条的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，将被认定为响应无效。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.5 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

### **23. 响应偏离**

磋商小组可以接受响应文件中不构成实质性偏离的不正规或不一致。

### **24. 无效响应**

24.1 在比较与评价之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求，未实质性响应采购文件的响应文件按无效响应处理。

24.2 如发现下列情况之一的，其响应将被认定为响应无效：

(1) 不具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；

(2) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；

(3) 响应分项报价表未按要求填写；

(4) 未满足磋商文件中商务和技术条款的实质性要求的；

(5) 违反磋商文件规定提供进口产品的；

(6) 报价超过磋商文件中规定的项目预算或最高限价的、拒绝报价、报价不确

定、无报价或未按磋商文件要求报价的；

(7) 响应有效期不足的；

(8) 联合体响应文件未附联合体响应协议书的；

(9) 不符合磋商文件中有关分包规定的；

(10) 属于串通响应，或者依法被视为串通响应；

(11) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，要求供应商在规定的时间内提供书面说明，但该供应商未提交相关证明材料以证明其报价合理性的；

(12) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(13) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；

(14) 响应文件未完全满足磋商文件中带有“★”号的条款或指标，或超过磋商文件规定的允许出现偏差的最大范围、幅度和最高项数；

(15) 响应文件提供虚假材料；

(16) 对采购人、采购代理机构、磋商小组及其他工作人员施加影响，有碍公平、公正；

(17) 供应商递交的电子响应文件均无法满足正常开标、评标使用功能的；

(18) 由于供应商的自身原因，（包括但不限于以下情况：忘记 CA 锁密码、CA 锁过期、上传响应文件后更新 CA 锁），在规定时间内解密不成功的；

(19) 不同供应商的响应文件存在非正常一致的；

(20) 不同供应商的响应文件由同一单位或者同一个人编制，电子响应文件的文件制作机器码或者文件创建标识码一致的；

(21) 上传电子响应文件的 IP 地址相同，经磋商小组认定否决其投标的；

(22) 对磋商文件中的技术要求整体复制粘贴经磋商小组认定与所提供货物不符合的；

(23) 属于磋商文件规定的其他投标无效情形；

(24) 不符合法律法规和磋商文件规定的其他实质性要求。

## 25. 磋商

25.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。

25.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

25.3 对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

25.4 供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表签章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

25.5 本项目共 2 轮报价。采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交下一轮报价，该报价为最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，法律规定的其他情形除外。采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交下一轮报价，该报价为最后报价。

25.6 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，供应商法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表对最后报价签章确认。节能、环保产品、中小微企业产品价格认定均按照最后报价后的浮动比例同比例进行调整。

25.7 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。该退出申请由供应商法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表签章确认。

## 26. 比较和评价

26.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，磋商小组将根据采购文件确定的评审方法和标准、采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应文件，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

26.2 磋商小组经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，详细评审标准见采购文件第四章。

26.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其报价扣除5%后参与评审，对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。具体办法及比例详见采购文件第四章。

26.4 大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

26.5 供应商所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品政府采购品目清单或环境标志产品政府采购品目清单的，应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书或提供加盖供应商公章的节能产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）产品网站查询截图，同等条件下，优先采购认证产品。

如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，供应商应提供国家确定的认证

机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书或提供加盖供应商公章的节能产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）产品网站查询截图，否则其响应将被认定为响应无效。

26.6 公开发布的采购文件中的评分细则，在磋商期间，不允许做出更改。

26.7 磋商小组应独立对每个供应商响应文件进行评审，系统将自动汇总每个供应商的得分。

26.8 磋商小组按照采购文件要求，对供应商的评审结果进行复核并签字确认。

26.9 供应商得分是由磋商小组打分的算术平均值。

26.10 磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部因素。磋商小组将拒绝被确定为非实质性响应的响应，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其响应成为实质性响应的响应。磋商小组可以允许供应商修改其响应文件中不构成实质偏离的、微小的、非正规的不一致或不规则的地方。

26.11 磋商过程要求：电子开标、磋商如出现下列情形，导致网上开评标系统无法正常运行或无法正常评审时，采取应急措施。

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，存在潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- (5) 出现其他不可抗拒的客观原因造成网上开评标系统无法正常使用。

出现上述情况时，应对未开标的暂停开标。已在系统内开标、磋商的立即停止。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

## 27. 采购项目终止

出现下列情形之一的，采购人或代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项规定的情形与《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》规定的“采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）”的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 28. 保密要求

28.1 磋商将在严格保密的情况下进行。

28.2 政府采购评审专家应当遵守磋商工作纪律，不得记录、复制或者带走任何评标资料，不得泄露采购文件、磋商情况和磋商中获悉的商业秘密。

## 六、确定成交

### 29. 成交候选人的确定原则及标准

除 31 条规定外，对实质上响应采购文件的供应商按下列方法进行排序，确定成交候选人。

详见采购文件第四章。

### 30. 确定成交候选人和成交供应商

磋商小组将根据评标标准，按供应商须知资料表中规定数量推荐成交候选人或根据采购人的委托直接确定成交供应商。

### 31. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，对受影响的供应商不承担任何责任。

### 32. 发出成交通知书

在响应有效期内，成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构按照规定应同时公告供应商未成交的原因，发布成交公告，在公告成交结果的同时，向成交供应

商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

### 33. 签订合同

33.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起 10 个工作日内，与采购人签订合同。

33.2 采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

33.3 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

33.4 当出现法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人依规可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

### 34. 履约保证金

成交供应商应按照供应商须知资料表规定向采购人提交履约保证。

### 35. 政府采购融资担保

有融资需求的供应商在签订《政府采购合同》后，可依据《山东省政府采购合同融资管理办法》（鲁财采〔2018〕17号）有关规定，通过全省统一的信息化平台自行选择符合自身需要的金融产品，提供金融机构要求的相关材料，发起融资申请，也可通过淄博市公共资源交易中心金融服务平台进行融资贷款。

### 36. 预付款

预付款是在指政府采购合同签订后、履行前，采购人向成交供应商预先支付部分合同款项，具体执行见供应商须知资料表。

### 37. 廉洁自律规定

37.1 采购人、采购代理机构不得与供应商恶意串通操纵政府采购活动。

37.2 采购人、采购代理机构不得接受供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向供应商报销应当由个人承担的费用。

37.3 为强化政府采购活动的监督，供应商可按供应商须知资料表中的监督电话

和邮箱，反映采购人、采购代理机构的廉洁自律等问题。

### 38. 人员回避

供应商认为采购人员、采购代理机构工作人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

### 39. 质疑与接收

39.1 供应商认为采购文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

39.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

39.3 采购人或采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知资料表。

39.4 质疑应当按照法律、法规规定，以书面形式向采购代理机构或采购人提出，并办理签收手续，未以书面形式向提交的视为无效质疑。

39.5 质疑函应当包括以下主要内容：

(1) 质疑人和被质疑人的名称、法定代表人、住所、电话、邮编、联系人及联系电话等；

(2) 采购项目名称、项目编号及包号；

(3) 具体、明确的质疑事项以及与质疑事项相关的诉求；

(4) 法律依据、事实与理由。按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当提供事实依据及相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。

(5) 提出质疑的日期。

质疑函应当据实署名。质疑人为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证明；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（非法人组织的负责人）签字并加盖公章，同时一并提交营业执照和法定代表人（非法人组织的负责人）有效身份证明。无法提供证件原件的，应当提供真实有效的复印件，并签字或者盖章。质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑书外，还应当提交质疑人的授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和事项。

39.6 质疑有以下情形之一的，采购代理机构应当予以书面回复并说明原因：

(1) 质疑人不是参与该本项目政府采购活动供应商的（潜在供应商对其已依法获取的可质疑的采购文件的质疑除外）；

(2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

(3) 所有质疑事项均不符合相关法律、法规的；

(4) 提起质疑的时间超过规定期限的；

(5) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

(6) 其他不符合受理条件的情形。

39.7 采购代理机构将在受理质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

39.8 质疑人对答复不满意以及采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理部门投诉。

## 40. 项目其他相关费用

### 40.1 成交服务费

成交服务费收取标准详见供应商须知资料表。

成交供应商应按照供应商须知资料表规定的时间和方式缴纳成交服务费。

#### 40.2 政府采购专家评审费

采购人承担，按照山东省有关规定的标准执行。

#### 41. 合同公示

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

#### 42. 验收

采购人或者采购代理机构应当按照政府采购合同规定的技术、服务及安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、安全标准的履约情况。

#### 43. 履约验收公示

采购人、采购代理机构应当在采购合同履行验收结束后 3 个工作日内，将验收报告予以公开发布。

#### 44. 采购文件解释权

见供应商须知资料表。

## 第三章 工程量清单及技术标准、要求

### 一、项目概述

- 1、项目名称：2022年周村区王村镇王洞村乡村振兴示范村肉牛养殖场建设项目。
- 2、项目预算：2233880.71元。
- 3、招标范围：工程量清单所包含的全部工作内容。
- 4、施工地点：甲方指定地点。
- 5、质量要求：合格。
- 6、安全目标：合格。
- 7、计划工期要求：

自接到采购人通知之日起130日历天竣工完成且经采购人验收合格。

- 8、质保期：

自竣工验收之日起2年，国家规范高于以上要求的执行国家规范。

- 9、承包方式：包工包料。

### 二、工程量清单

详见附件。

### 三、技术标准、要求

1、依据设计施工图纸和技术文件要求，本工程项目的材料、设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如各标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

2、执行国家、省、市现行的建设工程施工及工程质量验收规范、施工技术标准、程序，建设工程施工操作规程、“建设工程质量管理条例”、“工程建设强制性标准”、“工程建设标准强制性条文”、“建筑工程安全生产管理条例”、“建筑施工安全检查标准”以及有关建筑质量、安全施工、建筑材料及半成品备案证制度等有关文件、规定、施工图纸、技术交底、地质勘察等有关技术说明和“建筑工程质量检验评定标准”、“建筑安装工程质量检验评定统一标准”等。

## 四、其他要求

1、施工期间必须严格按照有关规定，搞好施工现场管理、生产安全培训，做到安全文明施工，包括施工人员安全和其他工作人员安全，出现一切人身伤亡事故均由承包人负责；对于不按规定要求施工的，发包人有权中止其施工，不听劝阻的，将做罚款处理，直至停止施工。

2、施工现场要设置醒目的符合安全规定的安全警示标志、安全标语、夜间须设警示灯，设置标准及数量需满足安全法的相关规定，并设专人负责值班，作业现场有安全操作规章制度。

3、承包人应做好场区内环境保护，防止环境污染。承包人使用任何机械前，须报经发包人同意；施工中不得污染周边环境；做好草坪及各类设施的维护。任何因施工造成的环境破坏和污染，承包人都有责任采取措施予以防止和消除。由于承包人过失、疏忽或未按发包人指示做好环境保护工作导致需要另外采取环境保护措施，这部分额外工作的费用应由承包人负担。

4、在施工期间或竣工后，注意保护施工现场的环境卫生，工程施工中的余土及垃圾要及时外运，不得在工地存放。工程竣工后，将施工垃圾全部清理完毕，做到工完、料净、场地清。

## 第四章 评审方法和标准

本项目将按照采购文件第二章供应商须知中“五、开启及磋商”、“六、确定成交”及本章的规定评审。

### 一、支持节能环保、中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展的鼓励优惠政策

#### 1. 优采强采节能环保产品

采购产品属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购节能产品的，供应商所投产品必须是《节能产品政府采购品目清单》中强制采购节能产品，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书扫描件或提供加盖供应商公章的节能产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）产品网站查询截图。

#### 2. 中、小微企业

2.1 若供应商为小微企业，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行）的规定，享受评审中价格扣除的政府采购政策。

给予小型和微型企业（包括相互之间组成的联合体）产品的价格5%的扣除；计算方法是：

最终价格=报价×（1-价格扣除比例），按照最终价格进行价格评审。

2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体响应，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除。计算方法是：

最终价格=报价×（1-价格扣除比例），按照最终价格计算其价格分得分。

2.3 供应商为小型和微型企业的，须提供《中小企业声明函》（格式见附件）扫

描件附于响应文件中。

### 3. 监狱企业

3.1 若供应商为监狱企业，按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。

3.2 给予监狱企业（包括相互之间组成的联合体）产品的价格5%的扣除；  
计算方法是：

最终价格=报价×（1-价格扣除比例），按照最终价格计算其价格分得分。

3.3 法人、其他组织或者自然人与监狱企业组成联合体响应，联合协议中约定，监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除。计算方法是：

最终价格=报价×（1-价格扣除比例），按照最终价格计算其价格分得分。

供应商须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件附于响应文件中，否则不给予价格扣除。

### 4. 残疾人福利性单位

4.1 若供应商为残疾人福利性单位，〈〈三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知〉〉(财库〔2017〕41号)的规定，在政府采购活动中残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4.2 给予残疾人福利性单位产品的价格5%的扣除；计算方法是：

最终价格=报价×（1-价格扣除比例），按照最终价格计算其价格分得分。

供应商须提供《残疾人福利性单位声明函》扫描件附于响应文件中，否则不予价格扣除。

4.3 成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

注：供应商在响应文件中提供的涉及到政策加分项目的相关资料须一次性上传提交出示，不接受二次提交材料验证，由磋商小组检查验证。供应商所提供的资料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致响应被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标的”进行处罚，给甲方造成损失的应承担赔偿。

## 二、评审办法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足采购文件全部实质性要求的响应文件按照评审因素的量化指标进行评审。评审得分相同的，按照最后报价由底到高的顺序推荐。评审得分且最后最后报价相同的，按技术指标优劣顺序推荐。

## 三、评标标准

### （一）初步评审

评审方式	序号	评审因素	评审标准
符合性 评审	1	供应商名称	与营业执照、资质证书等一致
	2	响应文件签署	符合磋商文件要求
	3	响应方案	只有一个投标方案
	4	磋商报价	只有一个有效报价
	5	服务技术响应程度	符合磋商文件要求
	6	响应有效期	符合磋商文件要求
	7	交付时间、地点、质保期或付款方式	符合磋商文件要求

## (二) 详细评审

评审项	评审标准	分值
价格 评审	<p>满足采购文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 20% × 100</p>	20
技术 部分	<p>施工总体组织设计：施工总体组织设计、方案针对性和施工段划分等总体施工方案完全符合本工程实际需求，内容丰富齐全且重点突出，针对性强，施工技术先进可行，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处的扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。</p>	7
	<p>施工进度计划和各阶段进度的保证措施：</p> <p>总工期满足要求，各阶段工程工期合理施工均衡，施工进度计划编制合理、可行，关键线路清晰准确完整，关键节点控制措施得力、可操作性强，保证措施可靠，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处，扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。</p>	7
	<p>各分部分项工程的施工方案与质量保证措施：</p> <p>各分部分项工程的施工方案编制合理、可行、可操作性强，各分部分项的工程质量控制目标明确，规划合理，质量控制体系健全，控制措施有效可行，控制手段先进完善，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处，扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。</p>	7
	<p>安全文明施工和环境保护措施：</p> <p>完全符合本工程的特点和现场实际情况，制定切实有效、可行的安全措施，安全防范措施到位，安全文明施工组织与管理到位，环境保护措施得当的，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处，扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。</p>	7

	<p>项目管理班子的人员岗位职责分工：</p> <p>项目管理班子体系成熟健全，劳动力人员安排充足、合理，相关人员配备齐全，完全满足工程要求的，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处，扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。</p>	7
	<p>劳动力、机梳设备和材料投入计划：</p> <p>劳动力安排充足，专业技术能力强，各岗位配备齐全合理，施工设备选型和配套合理、保证性高、满足工程要求，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处，扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。</p>	7
	<p>施工现场的配合协调措施：</p> <p>施工现场的配合协调者施考虑周全完善，合理可行、可操作性强的，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处的扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。</p>	7
	<p>雨季施工措施：</p> <p>雨季施工措施科学合理，工序衔接安排紧凑，保证措施得力、有效，已有设施和管线的加固、保护等特殊情况的施工措施合理可行，可操作性强，得5分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处的扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加1分。</p>	6
	<p>新技术、新产品、新材料、新工艺应用：</p> <p>采用的新技术先进、新产品成熟、新材料环保和新施工工艺成熟的，得4分，评委根据内容及重要程度独立评审，每有一条不足之处或缺陷或较其他供应商较差之处的扣0.5分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加1分。</p>	5
商务部分	<p>投标文件内容完整、逐项响应、定位和绑定清晰准确、无错别字等排版规范得2分，每出现一个错误扣0.5分，扣完为止。</p>	10

	供应商组织机构合理、职责界面清晰、工作计划合理有效、履约能力强得6分；每缺少一项内容或者内容简要不具备可行性或者内容非专门针对本项目或者内容不能满足本项目实际需求的扣1分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。	
服务部分	供应商的服务承诺（服务的质量承诺、问题解决时限、遇紧急情况响应时间、技术服务力量、其他服务承诺等），服务承诺合理切实可行，符合项目的实际需求，得8分；每缺少一项内容或者内容简要不具备可行性或者内容非专门针对本项目或者内容不能满足本项目实际需求的扣1分，扣完为止；每增加一项特别针对本项目有利的措施加1分，最高加2分。	10

#### 四、结果确认

本项目按照供应商须知资料表由磋商小组确定成交候选人名单，采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内，在评审报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交供应商。如采购人5个工作日内未按评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选人为成交供应商。

## 第五章 响应文件格式

### 一、开标一览表

项目名称	
磋商报价（元）	小写： 大写：
工程工期	
拟派项目负责人	姓名： 专业： 级别： 注册编号：
质保期	
承诺在施工过程中不能以甲方资金不到位为由，拒绝施工或者延误工期，否则甲方有权解除合同，并要求乙方赔偿由此造成的全部损失。	
工程质量及保证措施承诺：	
本单位完全认同采购文件的各项条款要求。	

备注：供应商须按以上格式填写，不得删除或增加内容，否则视为无效报价。

供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表（签章）： \_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

## 二、资格证明文件

- (1) 具有独立承担民事责任能力的企业或组织合法经营权的凭证（如营业执照、登记证书、执业许可证等）；
- (2) 如法定代表人参加会议，需提供法定代表人**身份证明书**（格式附后）；  
如被授权代表参加会议，需提供法定代表人授权委托书（格式附后）；
- (3) 《建筑工程施工总承包资质证书》（三级及以上）；
- (4) 《安全生产许可证》（副本）；
- (5) 拟派项目经理需具备二级及以上注册建造师（建筑工程专业）注册证书及有效的安全生产考核合格证书（B证）；
- (6) 政府采购供应商信用承诺书（自行声明，并对其真实性负责，格式附后）。

1. 法定代表人（非法人组织的负责人）身份证明书

法定代表人（非法人组织的负责人）身份证明书

【注：自然人响应的无需提供】

致：（采购人单位名称）

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：（董事长、总经理等）

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（非法人组织的负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（非法人组织的负责人）身份证扫描件

法定代表人（非法人组织的负责人）身份证复印件  
（正面、背面）

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 2. 法定代表人（非法人组织的负责人）授权书

### 法定代表人（非法人组织的负责人）授权书

【注：自然人响应的无需提供】

\_\_\_\_\_  
(采购单位名称)：

本授权书声明：注册于(国家或地区的名称)的(供应商名称)的在下面签字的(法定代表人（非法人组织的负责人）姓名、职务)代表我单位授权(供应商名称)的在下面签字的(被授权人的姓名、职务)为我单位的合法代理人，就(项目名称、项目编号)的(合同名称/(项目名称、标段\*\*))响应，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

被授权代表人身份证扫描件或复印件，可另外单页提供  
(正面、背面)

附：

供应商（公章）：

法定代表人（非法人组织的负责人）（签章）：

法定代表人（非法人组织的负责人）身份证号码：

授权代表：\_\_\_\_\_(姓名)

授权代表身份证号码：

详细通讯地址：

邮 政 编 码 ：

传 真：

电 话：

### 3. 政府采购供应商信用承诺书

## 政府采购供应商信用承诺书

本公司（联合体）郑重声明：

1. 承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 承诺依法缴纳税收和社会保障资金；
3. 承诺参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

供应商应当遵循诚实信用原则，不得作出虚假承诺，若承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，应依法承担相应的法律责任。

供应商名称(公章)： \_\_\_\_\_

法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表(签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、商务及技术文件

#### 4. 响应函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（供应商全称）法定代表人\_\_\_\_\_授权\_\_\_\_\_（被授权代表人姓名）全权参加贵方组织的\_\_\_\_\_（采购项目编号、项目名称）采购的有关活动，并对\_\_\_\_\_（采购项目名称）进行响应，提交加密电子响应文件\_\_份。

据此，签字代表宣布同意如下：

1. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中第二十二条中规定的参加政府采购活动的投标供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （1）提供虚假材料谋取成交、成交的；

- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

3. 本响应有效期为自响应截止之日起90个日历日。

4. 已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如果有的话），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力，保证遵守采购文件中的有关规定。

5. 我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，我方不是采购代理机构的附属机构。

6. 按照贵方可能要求，提供与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。

7. 保证严格执行双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

8. 在领取成交通知书的同时按采购文件规定的形式，向采购代理机构一次性支付成交服务费。

9. 按照采购文件的规定履行合同责任和义务。

10. 与本响应有关的一切正式往来信函请寄：地址：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

电子函件：\_\_\_\_\_

供应商名称(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表(签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 5. 符合价格扣除条件的供应商需提供的资料

### 5.1 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 5.2残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动，工程施工全部由本单位提供。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表（签章）：

日 期： 年 月 日

5.3省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团） 出具的属于监狱企业的证明文件扫描件

（若有）

## 6. 工程量清单报价表

1、投标总价封面

投标总价扉页

2、投标总价总说明

3、建设项目投标报价汇总表

4、单项工程投标报价汇总表

5、单位工程投标报价汇总表

6、分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

7、工程量清单综合单价分析表

8、材料暂估价一览表

9、工料机汇总表

10、措施项目清单计价汇总表

11、单价措施项目清单与计价表

12、总价措施项目清单与计价表

13、其他项目清单与计价汇总表

14、暂列金额明细表

15、特殊项目暂估价表

16、计日工表

17、总承包服务费清单与计价表

18、规费、税金项目清单与计价表

## 7. 技术文件

1、供应商应编制整体施工方案，编制具体要求是：编制时应采用文字并结合图表形式说明各分部分项工程的施工方法与质量保证措施、施工进度计划和各阶段进度的保证措施、拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等；

结合招标工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如季节施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施等。

2、施工组织设计包括以下基本内容

- (1) 整体施工方案
- (2) 施工进度计划和各阶段进度的保证措施
- (3) 各分部分项工程的施工方案与质量保证措施
- (4) 安全文明施工和环境保护措施
- (5) 项目管理班子的人员岗位职责分工
- (6) 劳动力、机械设备和材料投入计划
- (7) 施工现场的配合协调措施
- (8) 雨季施工措施
- (9) 新技术、新产品、新材料、新工艺应用



(2) 项目经理简历表

{招标工程项目名称}工程

姓名		性别		年龄	
岗位		职称		学历	
参加工作时间			拟在本工程任职	项目经理	
注册建造师资格等级			建造师专业		
安全生产考核合格证书 (B证)					
毕业学校	年毕业于学校专业				
已完工程项目情况					
时间	参加过的类似项目名称	工程概况说明	开、竣工日期	发包人及联系电话	

本表应附项目经理建造师执业资格证、注册证书、安全生产考试考核合格证、身份证、职称证 (如有)、学历证 (如有)、劳动合同、养老保险手册或社保证明, 管理过的项目业绩需附合同协议书和竣工验收报告原件扫描件。类似项目限于以项目经理身份参与的项目。

**其他主要人员简历表（一人一表）**

{招标工程项目名称}工程

姓名		性别		年龄	
岗位		职称		学历	
参加工作时间				拟在本项目中担任	
主要工作经历					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	担任职务	工程质量

本表应附项目主要人员的身份证、职称证（如有）、学历证（如有）、劳动合同、养老保险手册或社保证明。

**8.2获得奖项、信用考核**

**8.3其他资信证明材料**

**9. 服务文件**

投标人的服务承诺（服务的质量承诺、问题解决时限、遇紧急情况响应时间、技术服务力量、其他服务承诺等）

**10. 供应商认为需要提供的其他说明和资料**

## 第六章 政府采购合同格式

### 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规  
定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就工程施工及有关事项协商  
一致，共同达成如下协议：

#### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 资金来源：\_\_\_\_\_。

4. 工程内容：\_\_\_\_\_。

5. 工程承包范围：\_\_\_\_\_。

#### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_年\_\_月\_\_日。

计划竣工日期：\_\_年\_\_月\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算  
的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

#### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

#### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：\_\_\_\_\_

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥元）；

2. 合同价格形式：综合单价合同\_\_\_\_\_。

#### 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

#### 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书；
- (2) 投标函及其附录；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 已标价工程量清单或预算书；
- (7) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章后生效。合同执行期内，双方均不得随意变更或解除合同。如有未尽事宜，须经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同具有同等法律效力。

本合同经双方代表签字盖章后生效，合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。本合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，做出补充规定，补充规定与本合同具有同等法律效力。本合同一式四份，甲方执二份，乙方执一份，采购代理机构备案一份。

甲方：（公章）

法定代表人

或授权委托人：（签字或盖章）

地址：

电话：

乙方：（公章）

法定代表人

或授权委托人：（签字或盖章）

地址：

电话：

## 第二部分通用合同条款

(略)

## 第三部分专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：可调。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：工程量偏差超过15%时，可进行调整。

### 3. 承包人

3.5 分包：将项目非主体、非关键性工作交由他人完成须经采购人同意，且分包单位应具备完成本项目必备的专业技术能力或相应资质。

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求：合格

### 6. 安全文明施工与环境保护

#### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：执行通用条款第6.1条内容及省市有关规定，承包人应当加强安全管理，严禁发生重大安全事故。

### 7. 工期和进度

#### 7.5 工期延误

##### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：工期每延误一天，按工程总造价的万分之5向发包人承担违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：不超过总造价的5%。

### 8. 材料与设备

#### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由发包人承担。

### 10. 变更

#### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：执行通用条款。

#### 10.4 变更估价

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

1、工程变更引起已标价工程量清单项目或其工程数量发生变化，应按照下列规定调整：

(1) 已标价工程量清单中有适用于变更工程项目的，应采用该项目的单价；但当工程变更导致该清单项目的工程数量发生变化，且工程量偏差超过15%时，可进行调整。当工程量增加15%以上时，增加部分的工程量的综合单价应予调低，当工程量减少15%以上时，减少后剩余部分的工程量的综合单价应予调高。

(2) 已标价工程量清单中没有适用，但有类似于变更工程项目的，可在合理范围内参照类似项目的单价；

(3) 已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更工程项目的，由承包人根据变更工程资料、计量规则和计价办法、工程造价管理机构发布的信息价格和承包人报价浮动率提出变更工程项目的单价，报发包人确认后调整。承包人报价浮动率可按下列公式计算：

承包人报价浮动率 $L=(1-\text{中标价}/\text{招标控制价})\times 100\%$ ；

(4) 已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更工程项目，且工程造价管理机构发布的信息价格缺价的，由承包人根据变更工程资料、计量规则、计价办法和通过市场调查等取得有合法依据的市场价格提出变更工程项目的单价，报发包人确认后调整。

2、工程变更引起施工方案改变，并使措施项目发生变化的，承包人提出调整措施项目费的，应事先将拟实施的方案提交发包人确认，并详细说明与原方案措施项目相比的变化情况。拟实施的方案经发承包双方确认后执行。

工程变更需要重新确定综合单价时按以下原则确定：《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《山东省建设工程工程量清单计价规则》（2011）《山东省建设工程工程量清单计价规则》（2011年）第5部分“工程量清单计价表格”、2016版《山东省市政工程消耗量定额》、《山东省建筑工程消耗量定额》、《山东省安装工程消耗量定额》、《山东省房屋修缮工程计价定额》、《山东省园林绿化工程消耗量定额》及2020年《淄博市价目表》及相应计算规则、费用定额；《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（鲁建标字【2016】40号）、《关于发布淄博市建设工程规费计取标准的通知》（淄建发【2019】151号）、《关于调整山东省建筑和市政工程安全文明施工费费率标准的通知》（鲁建标函

【2017】23号）、《关于调整建设项目工伤保险费率》（鲁建标字【2020】17号）及配套的费用项目组成及计算规则，人工综合工日单价执行投标报价价格或者双方约定的价格、材料价格执行发包人、承包人共同确认的材料价格，机械台班执行相应期省建设行政主管部门发布的价格或相应期价目表中的机械台班价格。

## 10.7 暂估价

### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_种方式确定。

### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：。

## 11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整:不调整。

## 12. 合同价格与支付

12.1 合同价格形式：综合单价合同。

12.4 工程进度款支付：

本项目签订合同且具备实施条件后支付合同价款的30%作为预付款，工程竣工验收合格且审计完成后付至评审定案值的97%，余款转为质保金，质保期结束后无质量问题无息付清。

## 15. 质保期与保修

### 15.2 质保期

质保期的具体期限：自工程竣工验收合格之日起24个月。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第（3）种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为：  /  ；

（2）  3  %的工程款；

（3）其他方式：  /  。

### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第（3）种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式：∟。

关于质量保证金的补充约定：∟。

#### 补充条款

结算价款：工程结算价款=分部分项工程费+措施项目费+其他项目费（计日工+材料暂估价的调整+总承包服务费+索赔费用+现场签证费用+工程实际发生的费用）+规费+税金。

附件1：工程质量保修书

附件2：廉政合同格式

附件3：安全生产合同

附件1:

## 工程质量保修书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

为保证在合理使用期限内正常使用，发包人、承包人协商一致签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围：

①本工程承包人全部施工范围内的工程以及双方约定的其他项目。

②由施工质量引起的施工质量和由此引发的工程、设施破坏。

具体质量保修内容双方约定如下：本工程承包人承包范围内所有内容。

### 二、质量保修期

双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

本工程整体质保期为2年，国家规范高于2年的执行国家规范。

质量保修期从工程实际竣工之日算起。分单项竣工验收工程，按单项工程分别计算质量保修期。

### 三、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人

保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理，修理的费用由承包人负责。

2. 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照相关的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

#### 五、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：暂无，如有另行协商。

本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人

法定代表人

或授权委托人：（签字或盖章）

或授权委托人：（签字或盖章）

地址：

地址：

电话：

电话：

附件2:

## 廉政合同格式

根据《关于在工程建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，建设工程的发包人\_\_\_\_\_（全称）（以下简称“甲方”）与施工单位\_\_\_\_\_（全称）（以下简称“乙方”）特订立如下合同。

### 1、甲乙双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及建设部的有关规定。

（2）严格执行（项目名称）工程的合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、公平、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

### 2、甲方的义务

（1）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应有甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。

（2）甲方工作人员不得参加可能影响公正的乙方安排的宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、参与婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

（4）甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与甲方工程有关材料、设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

（5）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位或推销材料，不

得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

(6) 甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动、安排个人施工队伍。

### 3、乙方义务

(1) 乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(3) 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请及娱乐活动。

### 4、违约责任

(1) 甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲方造成经济损失的，应予以赔偿，情节严重的，甲方建议工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的工程建设市场的处罚。

### 5、双方约定

本合同由双方或双方上级单位的监察机关负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关邀请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6、本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格后截止。

7、本合同作为（项目名称）工程合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人

法定代表人

或授权委托人：（签字或盖章）

或授权委托人：（签字或盖章）

地址：

地址：

电话：

电话：

附件3:

## 安全生产合同

为在（招标工程名称）施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人（以下简称“甲方”）与承包人（全称）（以下简称“乙方”）特此签订安全生产合同。

### 一、甲方职责

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2、按照“安全第一，预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

4、定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的文件精神。

5、组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

### 二、乙方职责

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规及《工程施工安全技术规程》有关安全要求。

2、坚持“安全第一、预防为主”和“管生产须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的1%—3%配备安全员，专职负责所有员工安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规

定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

4、乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5、乙方必须具有省级或以上建设行政主管部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作，对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车驾驶、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

6、对于易燃易爆的材料由专人负责保管，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予或转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7、操作人员上岗，必须按规定穿戴，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8、所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9、施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10、乙方必须按照本工程项目特点，组织本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

### 三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

### 四、其他

本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后生效。全部工程竣工验收后失效。

甲方：（单位全称）（盖章）

乙方：（单位全称）（盖章）

法定代表人：（签字）

地址：

电话：

日期：

法定代表人：（签字）

地址：

电话：

日期：